

令和 8 年度
一般社団法人 埼玉県リハビリテーション専門職協会
定時社員総会 議案書（案）

期 日：令和 8 年 6 月 1 8 日（木）
午後 7 時 0 0 分～ 8 時 0 0 分

会 場：zoom オンライン
ミーティング ID: 833 5018 3348
パスコード: 20260618

一般社団法人 埼玉県リハビリテーション専門職協会
事務局

〒350-0435 埼玉県入間郡毛呂山町下川原 912—5
TEL/FAX 049-294-9900

目 次

次 第

第 1 号議案	令和 7 年度事業報告	-----	1
第 2 号議案	令和 7 年度決算報告書・監事意見書	-----	7
第 3 号議案	任期満了に伴う役員選任について	-----	16
第 4 号議案	令和 8 年度事業計画	-----	17
第 5 号議案	令和 8 年度予算案	-----	21
	令和 7 年度役員名簿	-----	24
	令和 8 年度役員名簿（案）	-----	25

令和 8 年度

一般社団法人埼玉県リハビリテーション専門職協会 定時社員総会

次 第

1. 開会の言葉
2. 議長団選出
3. 会長挨拶
4. 定足数報告
5. 書記任命
6. 議事録署名人任命
7. 議案
 - 第 1 号議案 令和 7 年度事業報告
 - 第 2 号議案 令和 7 年度決算報告書・監事意見書
 - 第 3 号議案 任期満了に伴う役員選任について
 - 第 4 号議案 令和 8 年度事業計画案
 - 第 5 号議案 令和 8 年度予算案

第1号議案 令和7年度事業報告

■事務局

事務局長 菊地 裕美

令和7年度事業計画に基づき、以下のとおり事業を実施した。

1. 法人管理部

法人管理部長 大橋 幸子

1) 令和7年度定時社員総会開催および議案書作成

日時：令和7年6月19日（木）19：00～19：30

場所：zoom オンライン

2) 監査会議開催

日時：令和7年5月15日（木）19：00～20：20

場所：大宮ソニックスティ 502 会議室（埼玉県さいたま市大宮区桜木町1丁目7－5）

3) 役員選任

理事 水田宗達、阿久澤直樹、蛭田和良、茂木有希子、監事 南本浩之辞任にあたり、理事4名、監事1名を選任した。

4) 法務全般

5) 規程の整備

6) 公文書収受管理

7) 委託事業の契約締結および関連業務

2. 財務部

財務部長 大橋 幸子

1) 令和7年度財務会計・税務会計管理全般

2) 令和8年度予算案作成

3. 総務部

総務部長 大住 雅紀

1) 理事会の開催および議事録作成

・第1回理事会

令和7年5月12日（月）19：00～20：25 於：zoom オンライン

・第2回理事会

令和7年6月19日（木）19：30～20：13 於：zoom オンライン

・第3回理事会

令和7年7月14日（月）19：00～19：37 於：zoom オンライン

・第4回理事会

令和7年9月8日（月）19：00～19：52 於：zoom オンライン

・第5回理事会

令和6年11月10日（月）19：00～20：23 於：zoom オンライン

- ・第6回理事会

令和8年1月19日（月）19：00～19：48 於：zoom オンライン

- ・第7回

令和8年3月9日（月）19：00～20：10 於：zoom オンライン

2）事業に関わる総務全般

■事業局

事業局長 駒井 敦

県委託事業の仕様書に基づき、以下のとおり事業を実施した。

1. 令和7年度埼玉県地域リハビリテーション専門職育成研修事業

○介護予防事業に関与するリハ専門職育成（初級実務コース①）

日 時：令和7年7月12日（土）13：00～17：00

参加者：34名（PT：28名、OT：4名、ST：2名）

○地域ケア会議に関与するリハ専門職育成（初級実務コース①）

日 時：令和7年8月2日（土）13：00～17：00

参加者：33名（PT：25名、OT：4名、ST：4名）

○介護予防事業に関与するリハ専門職育成（初級実務コース②）

日 時：令和7年11月1日（土）13：00～17：00

参加者：44名（PT：37名、OT：4名、ST：3名）

○地域ケア会議に関与するリハ専門職育成（初級実務コース②）

日 時：令和7年12月13日（土）13：00～17：00

参加者：22名（PT：16名、OT：6名）

○地域リハビリテーション推進事業に関与するリハ専門職育成（中級コース①）

日 時：令和8年1月22日（木）19：00～21：00

テーマ：「聞こえ」と「食べる」をかなえる新たな取組の創造

参加者：43名（PT：19名、OT：10名、ST：14名）

○地域リハビリテーション推進事業に関与するリハ専門職育成（中級コース②）

日 時：令和8年3月5日（木）19：00～21：00

テーマ：地域包括ケアシステムの構築評価～長崎県の自己評価チェックシートを中心に
「構築」から「充実」に向けて～

講師：井口 茂 氏（長崎大学生命医科学域、長崎大学医学部保健学科）
参加者：31 名（PT：27 名、OT：3 名、ST：1 名）

○地域リハビリテーション推進事業に関与するリハ専門職育成（上級コース）

日 時：令和 7 年 5 月 17 日（土）13：30～16：30
場 所：埼玉建産連研修センター 200 会議室
参加者：23 名（PT：15 名、OT：3 名、行政：5 名）

2. 令和 7 年度地域包括ケアシステム実践者向け研修（介護予防研修）業務委託

○介護予防取組研修会

日 時：令和 7 年 9 月 23 日（土）10：00～16：00
参加者：61 名（保健師：6 名、主任介護支援専門員：3 名、社会福祉士：1 名、生活支援コーディネーター：2 名、管理栄養士・栄養士：4 名、理学療法士：25 名、作業療法士：8 名、事務職：11 名、その他：1 名）

○全体研修会

日 時：令和 7 年 10 月 17 日（土）13：15～16：30
参加者：101 名（保健師 18 名、主任介護支援専門員：8 名、社会福祉士：15 名、生活支援コーディネーター：4 名、事務職：23 名、理学療法士：25 名、作業療法士：5 名、言語聴覚士：1 名、その他：2 名）

○ブラッシュアップ研修

日 時：令和 7 年 11 月 11 日（火）13：30～16：30
開催方法：オンライン
参加者：26 名（市町村総合事業担当：5 名、地域包括支援センター：11 名、地域リハ・ケアサポートセンター：7 名、職能団体専門職：1 名、その他：2 名）

○スタートアップ研修

日 時：令和 7 年 11 月 14 日（金）13：30～16：30
開催方法：オンライン
申込者：27 名（市町村総合事業担当者：7 名、市町村総合事業担当者以外：3 名、地域包括支援センター：11 名、地域リハ・ケアサポートセンター：3 名、職能団体専門職：1 名、協力医療機関：1 名）

3. 令和 7 年度地域包括ケアシステム実践者向け研修（自立支援型地域ケア会議研修）業務委託

ア 自立支援型地域ケア会議コーディネーター（司会者）向け研修

日 時：令和7年11月19日（水）13：00～16：30

場 所：埼玉建産連研修センター 大ホール

参加者：45名（事務職：14名、保健師：4名、社会福祉士：8名、主任介護支援専門員：7名、介護支援専門員：3名、理学療法士：5名、言語聴覚士：1名その他：3名）

イ 自立支援型地域ケア会議助言者（多職種合同）研修

日 時：令和7年11月3日（月）13：00～16：30

場 所：埼玉建産連研修センター 大ホール

参加者：42名（薬剤師：6名、管理栄養士：4名、歯科衛生士：1名、生活支援コーディネーター：5名、精神保健福祉士：1名、社会福祉士：4名、保健師：1名、理学療法士：8名、作業療法士：8名、言語聴覚士：2名、その他：2名）

ウ ケアマネジャー向け自立支援研修

日 時：令和7年10月18日（土）13：00～16：30

場 所：埼玉建産連研修センター 大ホール

参加者：46名（居宅介護支援事業所：27名、地域包括支援センター：12名、市町村：1名、地域リハ・ケアサポートセンター：6名）

エ 地域包括ケアシステムの実現に係る情報交換会

概 要：市町村職員や地域包括支援センター職員等が他市町村の実現を知り、地域包括ケアシステムに係る実現に活かせるよう情報交換会を実施する。

受講対象者：市町村職員、地域包括支援センター職員等

日 時：令和8年2月12日（木）14：00～16：00

参加者：51名（地域包括支援センター：24名、市町村：16名、社会福祉協議会：2名、介護保険サービス事業所：1名、地域リハ・ケアサポートセンター：8名）

日 時：令和8年2月20日（金）14：00～16：00

参加者：44名（地域包括支援センター：26名、市町村：7名、社会福祉協議会：1名、介護保険サービス事業所：1名、地域リハ・ケアサポートセンター：9名）

4. 令和7年度地域包括ケアシステムステップアップアドバイザー派遣業務委託

（1）地域包括ケアシステムステップアップアドバイザーの派遣

○昨年度から継続市町村（必要に応じて会議等へ参加）：

本庄市、日高市、嵐山町、吉見町

○今年度対象市町村（現時点で7市町村）：

狭山市、久喜市、幸手市、鴻巣市、春日部市、入間市、北本市

(2) ケア人材育成指導者および介護予防・地域ケア会議等に関わるリハビリテーション専門職に対する研修会等の開催

1) サポセン連絡会議

日 時：令和7年4月26日

2) 地域ケア会議助言者ネットワーク会

日 時：令和8年1月6日（火）19：00～20：30

内 容：・アンケート結果をもとに情報共有

・地域ケア会議実践研修の内容を踏まえて

・今後リハ職等支援者に求められる役割

方 法：オンライン

参加者：48名

3) 短期集中予防サービスネットワーク会

日 時：令和8年1月16日（金）19：00～20：50

内 容：・埼玉県における短期集中予防サービスの実情を共有

・実践者等による意見交換・情報交換

方 法：対面＋オンラインのハイブリット

参加者：44名（対面24名、オンライン20名）

(3) 県が主催する市町村職員等向け研修へのリハビリテーション専門職の派遣

令和7年7月9日 地域包括ケア基礎研修（2日目）オンライン

令和7年7月18日 地域包括ケア基礎研修（2日目）オンライン

令和7年7月22日 地域包括ケア基礎研修（3日目）越谷市

令和7年7月31日 地域包括ケア基礎研修（3日目）熊谷市

令和7年8月18日 地域包括ケア基礎研修（3日目）さいたま市

令和7年8月25日 地域包括ケア基礎研修（3日目）川越市

(4) 地域包括ケアシステムの推進に向けた定例会議の実施（県との定例会議）

令和7年4月7日 令和7年度事業年間予定検討

令和7年7月2日 基礎研修打ち合わせ

令和7年7月8日 研修事業打ち合わせ

令和7年7月25日 研修事業打ち合わせ

令和7年11月14日 研修事業打ち合わせ

令和8年2月5日 令和8年度事業打ち合わせ

令和 8 年 2 月 27 日 令和 8 年度事業検討会

以下の令和 8 年度県委託業務公募に参加した。

1. 令和 8 年度埼玉県地域リハビリテーション専門職育成研修事業委託

令和 8 年 3 月 12 日：企画提案型の公募（プロポーザル）に企画提案し参加した。

2. 令和 8 年度地域包括ケアシステムステップアップアドバイザー派遣業務委託

令和 8 年 3 月 12 日：企画提案型の公募（プロポーザル）に企画提案し参加した。

3. 令和 8 年度地域包括ケアシステム実践者向け研修（地域ケア会議・介護予防）業務委託

令和 8 年 3 月 12 日：企画提案型の公募（プロポーザル）に企画提案し参加した。

第2号議案 令和7年度決算報告書・監事意見書

貸 借 対 照 表

令和8年3月31日現在

(単位：円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	1,773,282	719,357	1,053,925
未収金	11,580,800	11,052,800	528,000
前払金	0	6,000	△ 6,000
流動資産合計	13,354,082	11,778,157	1,575,925
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
基本財産合計	0	0	0
(2) 特定資産			
特定資産合計	0	0	0
(3) その他固定資産			
固定資産合計	0	0	0
資産合計	13,354,082	11,778,157	1,575,925
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	2,652,242	0	2,652,242
預り金	309,215	438,481	△ 129,266
流動負債合計	2,961,457	438,481	2,522,976
2. 固定負債			
固定負債合計	0	0	0
負債合計	2,961,457	438,481	2,522,976
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
指定正味財産合計	0	0	0
2. 一般正味財産			
(2) その他一般正味財産	10,392,625	11,339,676	△ 947,051
一般正味財産	10,392,625	11,339,676	△ 947,051
正味財産合計	10,392,625	11,339,676	△ 947,051
負債及び正味財産合計	13,354,082	11,778,157	1,575,925

正味財産増減計算書

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(単位:円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
基本財産運用益	0	0	0
特定資産運用益	0	0	0
受取入会金	0	0	0
受取会費	0	0	0
埼玉県委託事業収益	13,192,800	12,664,800	528,000
埼玉県委託事業収入	13,192,800	12,664,800	528,000
受取補助金等	0	0	0
受取負担金	0	0	0
受取寄付金	0	0	0
為替差益	0	0	0
雑収益	21,158	2,350	18,808
受取利息	21,158	2,350	18,808
経常収益計	13,213,958	12,667,150	546,808
(2) 経常費用			
事業費	13,337,825	11,542,794	1,795,031
福利厚生費	14,762	11,571	3,191
旅費交通費	0	10,800	△ 10,800
通信運搬費	909,631	141,251	768,380
消耗品費	44,049	17,930	26,119
印刷製本費	1,518,010	533,840	984,170
賃借料	377,796	252,561	125,235
諸謝金	10,284,272	10,521,341	△ 237,069
租税公課	2,000	0	2,000
会議費	48,000	34,000	14,000
支払手数料	139,305	19,500	119,805
管理費	823,184	1,442,007	△ 618,823
会議費	263,000	278,780	△ 15,780
旅費交通費	10,424	26,914	△ 16,490
通信運搬費	46,080	26,465	19,615
消耗品費	6,863	5,936	927
賃借料	13,273	9,000	4,273
支払手数料	410,282	490,930	△ 80,648
租税公課	73,232	101,446	△ 28,214
広告宣伝費	0	492,536	△ 492,536
雑費	30	10,000	△ 9,970
経常費用計	14,161,009	12,984,801	1,176,208
評価損益調整前経常増減額	△ 947,051	△ 317,651	△ 629,400
基本財産評価損益等	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	△ 947,051	△ 317,651	△ 629,400
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
固定資産売却益	0	0	0
固定資産受贈益	0	0	0
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
固定資産売却損	0	0	0
固定資産減損損失	0	0	0

科	目	当 年 度	前 年 度	増 減
	災害損失	0	0	0
	経常外費用計	0	0	0
	当期経常外増減額	0	0	0
	他会計振替前当期一般正味財産増減額	△ 947,051	△ 317,651	△ 629,400
	当期一般正味財産増減額	△ 947,051	△ 317,651	△ 629,400
	一般正味財産増減額	△ 947,051	△ 317,651	△ 629,400
	一般正味財産期首残高	11,339,676	11,657,327	△ 317,651
	一般正味財産期末残高	10,392,625	11,339,676	△ 947,051
Ⅱ	指定正味財産増減の部			
	受取補助金等	0	0	0
	受取負担金	0	0	0
	受取寄付金	0	0	0
	固定資産受贈益	0	0	0
	基本財産評価損益等	0	0	0
	特定資産評価損益等	0	0	0
	一般正味財産への振替額	0	0	0
	当期指定正味財産増減額	0	0	0
	指定正味財産期首残高	0	0	0
	指定正味財産期末残高	0	0	0
Ⅲ	正味財産期末残高			
	正味財産期末残高	10,392,625	11,339,676	△ 947,051

正味財産増減計算書内訳表

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(単位:円)

科 目	研修事業	派遣事業	その他委託事業	委託事業	法人会計	合計
I 一般正味財産増減の部						
1. 経常増減の部						
(1) 経常収益						
基本財産運用益	0	0	0	0	0	0
特定資産運用益	0	0	0	0	0	0
受取入金金	0	0	0	0	0	0
受取会費	0	0	0	0	0	0
埼玉県委託事業収益	8,971,000	4,221,800	0	13,192,800	0	13,192,800
埼玉県委託事業収入	8,971,000	4,221,800	0	13,192,800	0	13,192,800
受取補助金等	0	0	0	0	0	0
受取負担金	0	0	0	0	0	0
受取寄付金	0	0	0	0	0	0
為替差益	0	0	0	0	0	0
雑収益	0	0	0	0	21,158	21,158
受取利息	0	0	0	0	21,158	21,158
経常収益計	8,971,000	4,221,800	0	13,192,800	21,158	13,213,958
(2) 経常費用						
事業費	9,045,115	4,292,710	0	13,337,825	0	13,337,825
福利厚生費	14,762	0	0	14,762	0	14,762
通信運搬費	535,895	373,736	0	909,631	0	909,631
消耗品費	44,049	0	0	44,049	0	44,049
印刷製本費	1,218,010	300,000	0	1,518,010	0	1,518,010
賃借料	334,088	43,708	0	377,796	0	377,796
諸謝金	6,832,671	3,451,601	0	10,284,272	0	10,284,272
租税公課	2,000	0	0	2,000	0	2,000
会議費	48,000	0	0	48,000	0	48,000
支払手数料	15,640	123,665	0	139,305	0	139,305
管理費	0	0	0	0	823,184	823,184
会議費	0	0	0	0	263,000	263,000
旅費交通費	0	0	0	0	10,424	10,424
通信運搬費	0	0	0	0	46,080	46,080
消耗品費	0	0	0	0	6,863	6,863
賃借料	0	0	0	0	13,273	13,273
支払手数料	0	0	0	0	410,282	410,282
租税公課	0	0	0	0	73,232	73,232
雑費	0	0	0	0	30	30
経常費用計	9,045,115	4,292,710	0	13,337,825	823,184	14,161,009
評価損益調整前経常増減額	△ 74,115	△ 70,910	0	△ 145,025	△ 802,026	△ 947,051

(単位：円)

科 目	研修事業	派遣事業	その他委託事業	委託事業	法人会計	合計
基本財産評価損益等	0	0	0	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0	0	0	0
評価損益等計	0	0	0	0	0	0
当期経常増減額	△ 74,115	△ 70,910	0	△ 145,025	△ 802,026	△ 947,051
2. 経常外増減の部						
(1) 経常外収益						
固定資産売却益	0	0	0	0	0	0
固定資産受贈益	0	0	0	0	0	0
経常外収益計	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用						
固定資産売却損	0	0	0	0	0	0
固定資産減損損失	0	0	0	0	0	0
災害損失	0	0	0	0	0	0
経常外費用計	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0
他会計振替前当期一般正味財産増減額	△ 74,115	△ 70,910	0	△ 145,025	△ 802,026	△ 947,051
当期一般正味財産増減額	△ 74,115	△ 70,910	0	△ 145,025	△ 802,026	△ 947,051
一般正味財産増減額	△ 74,115	△ 70,910	0	△ 145,025	△ 802,026	△ 947,051
一般正味財産期首残高	8,274,691	△ 427,249	3,701,950	11,549,392	△ 209,716	11,339,676
一般正味財産期末残高	8,200,576	△ 498,159	3,701,950	11,404,367	△ 1,011,742	10,392,625
Ⅱ 指定正味財産増減の部						
受取補助金等	0	0	0	0	0	0
受取負担金	0	0	0	0	0	0
受取寄付金	0	0	0	0	0	0
固定資産受贈益	0	0	0	0	0	0
基本財産評価損益等	0	0	0	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0	0	0	0
一般正味財産への振替額	0	0	0	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0	0	0	0
Ⅲ 正味財産期末残高						
正味財産期末残高	8,200,576	△ 498,159	3,701,950	11,404,367	△ 1,011,742	10,392,625

財 産 目 録

令和 8 年 3 月 31 日 現在

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金 額
(流動資産)	現金			11,224
	小口現金			45,702
	普通貯金	ゆうちょ銀行		337,504
	普通預金	住信SBIネット銀行		1,378,852
	未収入金	埼玉県知事	地域包括ケアシステム実践者向け 研修事業	1,991,000
	未収入金	埼玉県知事	地域包括ケアシステムステップア ップアドバイザー派遣事業	4,221,800
	未収入金	埼玉県知事	地域包括ケアシステム実践者向け 研修事業	5,368,000
流動資産合計				13,354,082
(固定資産)				
基本財産				
特定資産				
その他固 定資産				
固定資産合計				
資産合計				13,354,082
(流動負債)				
	預り金	源泉所得税		309,215
	未払金	未払金	講師料・事務作業料	2,652,242
流動負債合計				2,961,457
(固定負債)				
固定負債合計				
負債合計				2,961,457
正味財産				10,392,625

公益目的保有財産の明細

財産種別	公益認定前取得 不可欠特定財産	公益認定後取得 不可欠特定財産	その他の 公益目的保有財産	使用事業
合計				

監事意見書

一般社団法人

埼玉県リハビリテーション専門職協会

会 長 岡持 利亘 殿

意見書作成日 令和8年6月3日

一般社団法人

埼玉県リハビリテーション専門職協会

監 事

水田 宗達 

私は、本法人の令和7年4月1日から令和8年3月31日までの会計年度の財務諸表を監査し、それを基礎として本法人財産及び業務執行の状況を監査いたしました。

財務諸表の監査にあたっては、私が必要と認めた監査手続きを実施いたしました。

監査の結果、私は、上記財務諸表が本法人の本会計年度の財政状態及び、収支状況を適正に表示しているものと認めます。

また、本法人の財産と業務執行の状況は、共に良好かつ適正であると認めます。

上記の通り、監事の意見を報告いたします。

以上

監事意見書

一般社団法人
埼玉県リハビリテーション専門職協会
会 長 岡持 利亘 殿

意見書作成日 令和8年6月3日
一般社団法人
埼玉県リハビリテーション専門職協会

監 事 宇田 英幸 

私は、本法人の令和7年4月1日から令和8年3月31日までの会計年度の財務諸表を監査し、それを基礎として本法人財産及び業務執行の状況を監査いたしました。

財務諸表の監査にあたっては、私が必要と認めた監査手続きを実施いたしました。

監査の結果、私は、上記財務諸表が本法人の本会計年度の財政状態及び、収支状況を適正に表示しているものと認めます。

また、本法人の財産と業務執行の状況は、共に良好かつ適正であると認めます。

上記の通り、監事の意見を報告いたします。

以上

監事意見書

一般社団法人
埼玉県リハビリテーション専門職協会
会 長 岡持 利亘 殿

意見書作成日 令和8年6月3日
一般社団法人
埼玉県リハビリテーション専門職協会

監 事

田尻 恵美子 

私は、本法人の令和7年4月1日から令和8年3月31日までの会計年度の財務諸表を監査し、それを基礎として本法人財産及び業務執行の状況を監査いたしました。

財務諸表の監査にあたっては、私が必要と認めた監査手続きを実施いたしました。

監査の結果、私は、上記財務諸表が本法人の本会計年度の財政状態及び、収支状況を適正に表示しているものと認めます。

また、本法人の財産と業務執行の状況は、共に良好かつ適正であると認めます。

上記の通り、監事の意見を報告いたします。

以上

第 3 号議案 任期満了に伴う役員選任について

本總會終結時をもって役員任期満了につき、定款第 23 条および第 24 条に基づき、次期役員の選任をお願いします。次期役員候補は以下の通りです。

〔次期役員候補〕 理事 12 名、監事 3 名（任期は 2 年）

役職	氏名	所属団体（役職）
		勤 務 先
理事	岡持 利亘	公益社団法人埼玉県理学療法士会（副会長）
		霞ヶ関南病院
理事	潁川 和彦	公益社団法人埼玉県理学療法士会（理事）
		上尾中央総合病院
理事	菊地 裕美	公益社団法人埼玉県理学療法士会（理事）
		越谷リハビリケアセンター
理事	駒井 敦	公益社団法人埼玉県理学療法士会（地域包括ケア推進部長）
		霞ヶ関南病院
理事	伊藤 伸	一般社団法人埼玉県作業療法士会（副会長）
		国立障害者リハビリテーションセンター
理事	大橋 幸子	一般社団法人埼玉県作業療法士会（事務局長）
		文京学院大学
理事	鶴ヶ崎 直己	一般社団法人埼玉県作業療法士会（地域包括ケア推進部 副部長）
		戸田中央リハビリテーション病院
理事	平田 樹伸	一般社団法人埼玉県作業療法士会（地域包括ケア推進部長）
		埼玉医科大学総合医療センター
理事	大住 雅紀	一般社団法人埼玉県言語聴覚士会（事務局長）
		霞ヶ関南病院
理事	唐澤 健太	一般社団法人埼玉県言語聴覚士会（副会長）
		リハビリテーション天草病院
理事	高木 亮	一般社団法人埼玉県言語聴覚士会（地域包括ケア推進部長）
		圏央所沢病院
理事	中辻 勝一	一般社団法人埼玉県言語聴覚士会（災害対策部長）
		埼玉医科大学総合医療センター
監事	水田 宗達	公益社団法人埼玉県理学療法士会（会長）
		埼玉県総合リハビリテーションセンター
監事	宇田 英幸	一般社団法人埼玉県作業療法士会（会長）
		地方独立行政法人 埼玉県立病院機構 埼玉県立精神医療センター
監事	田尻 恵美子	一般社団法人埼玉県言語聴覚士会（会長）
		春日部市障がい者支援課 ことばの教室ほか

第4号議案 令和8年度事業計画

■事務局

事務局長 菊地 裕美

1. 法人管理部

法人管理部長 大橋 幸子

1) 令和8年度定時社員総会開催および議案書作成

日時：令和8年6月18日（木）19：00～

場所：zoom オンライン

2) 監査会議開催

日時：令和8年6月3日（水）19：00～

場所：大宮ソニックシティ 801 会議室（埼玉県さいたま市大宮区桜木町1丁目7－5）

3) 役員選任

4) 法務全般

5) 規程の整備

6) 公文書収受管理

7) 委託事業の契約締結および関連業務

8) ホームページの管理運営

2. 財務部

財務部長 大橋 幸子

1) 令和8年度財務会計・税務会計管理全般

2) 令和9年度予算案作成

3. 総務部

総務部長 大住 雅紀

1) 理事会の開催（隔月）および議案書作成

2) 事業に関わる総務全般

■事業局

事業局長 駒井 敦

以下のとおり県委託事業の仕様書に基づき、事業計画案を作成した。

1. 令和8年度埼玉県地域リハビリテーション専門職育成研修事業

令和8年4月22日：受託決定

○介護予防事業に関与するリハ専門職育成（初級実務コース①）

日時：令和8年7月11日（土）13：00～17：00

○地域ケア会議に関与するリハ専門職育成（初級実務コース①）

日時：令和8年8月22日（土）13：00～17：00

○介護予防事業に関与するリハ専門職育成（初級実務コース②）

日時：令和8年11月7日（土）13：00～17：00

○地域ケア会議に関与するリハ専門職育成（初級実務コース②）

日時：令和8年12月19日（土）13：00～17：00

○地域リハビリテーション推進事業に関与するリハ専門職育成（中級コース①）

日時：未定

○地域リハビリテーション推進事業に関与するリハ専門職育成（中級コース②）

日時：未定

○地域リハビリテーション推進事業に関与するリハ専門職育成（上級コース）

日時：令和8年5月30日（土）13：00～16：30

場所：埼玉建産連研修センター 200 会議室

2. 令和8年度地域包括ケアシステムステップアップアドバイザー派遣業務委託

令和8年4月21日：受託決定

（1）地域包括ケアシステムステップアップアドバイザーの派遣

（2）ケア人材育成指導者および介護予防・地域ケア会議等に関わるリハビリテーション専門職に対する研修会等の開催

（3）県が主催する市町村職員等向け研修へのリハビリテーション専門職の派遣

（4）地域包括ケアシステムの推進に向けた定例会議の実施

3. 令和8年度地域包括ケアシステム実践者向け研修（地域ケア会議・介護予防）業務委託

令和8年4月20日：受託決定

（1）研修会及び情報交換会の実施

1）地域ケア会議に関する研修会

（ア）概要

地域ケア会議の効果的な実施や、個別ケースから地域課題の解決を検討することを一体的に実施することについて、研修を行う。

(イ) 主な対象者

- a 市町村職員
- b 地域包括支援センター職員
- c 地域ケア会議に助言者として参加している専門職（歯科医師・歯科衛生士、薬剤師、管理栄養士・栄養士、リハビリテーション専門職、生活支援コーディネーター等）
- d 介護支援専門員

(ウ) 回数：3回以上

(エ) 実施時期：令和8年6月～12月

(オ) 研修内容

- a 地域ケア会議の効果的な実施について

(カ) 参加者数：各回100人程度

(キ) 実施方法：オンライン又は集合型

2) 介護予防やリエイブルメントに関する研修会の実施

(ア) 概要

介護予防の取組について改めて考える機会を設けると共に、短期集中予防サービス等を活用したリエイブルメントに資する取組について研修会を行う。

(イ) 主な対象者

- a 市町村職員
- b 地域包括支援センター職員
- c 生活支援コーディネーター
- d リハビリテーション専門職等介護予防事業に関わる専門職

(ウ) 回数：2回以上

(エ) 実施時期：令和8年5月～令和8年9月頃

(オ) 研修内容

- a 介護予防やリエイブルメントについて
- b 短期集中予防サービスの立ち上げや運営について

※例えば、先進自治体の事例紹介や現場見学会の開催等、自治体における具体的な支援方法や事業実施方法を学ぶことができる内容とすること。

(カ) 参加者数：200人程度

(キ) 実施方法：オンライン又は集合型

3) 地域包括ケアシステムの取組に係る情報交換会の実施

(ア) 概要

市町村職員や地域包括支援センター職員等が各市町村の取組を共有することや、地域ケア会議や介護予防に係る事業とその他の地域包括ケアシステムに係る事業（生活支援体制整備事業等）との連携、日頃の業務の悩み等について話

をする ことで、所属する地域での取組に活かせるよう情報交換会を実施する。

(イ) 主な対象者

a 市町村職員

b 地域包括支援センター職員

(ウ) 回数：2 回以上

(エ) 実施時期：令和 8 年 9 月～令和 9 年 3 月

(オ) 研修内容

a 地域包括ケアシステムに係る取組について

※ 詳細については、別途県と協議して決めるものとする。

(カ) 参加者数：各回 1 0 0 ～ 2 0 0 人程度

(キ) 実施方法：オンライン又は集合型

第5号議案 令和8年度予算案

自 令和8年 4月 1日

至 令和9年 3月31日

(収入の部)

金額単位：円

勘 定 科 目		予算額	備 考
大科目	小科目		
分担金収入	計	0	
	PT士会	0	
	OT士会	0	
	ST士会	0	
事業収入	計	13,192,800	
	埼玉県委託事業	1,612,000	令和8年度埼玉県地域リハビリテーション専門職育成研修事業
	埼玉県委託事業	4,221,800	令和8年度地域包括ケアシステムステップアップアドバイザー派遣業務委託
	埼玉県委託事業	7,359,000	令和8年度地域包括ケアシステム実践者向け研修（地域ケア会議・介護予防）業務委託
雑収入	計	2,000	
	雑収入	2,000	受取利息
収 入 計		13,194,800	
繰越額		10,392,625	令和7年度決算 正味財産増減計算書「正味財産期末残高」
収入合計（A）		23,587,425	

(支出の部)

金額単位：円

勘 定 科 目			予算額	備 考
大科目	中科目	小科目		
事業費	事 務 局	計	1,926,000	
	法人管理部	事業費計	170,000	
		福利厚生費	0	
		旅費交通費	0	
		通信運搬費	150,000	zoom利用料、フォームメーカー通信費
		消耗品費	10,000	事務用品、パソコン周辺機器他
		印刷製本費	0	
		賃借料	0	
		諸謝金	0	
		会議費	0	
		支払手数料	0	
		渉外費	10,000	関連団体懇親会参加費等
		管理費計	1,353,000	
		会議費	0	
		旅費交通費	0	
		通信運搬費	27,000	レターパック、送料
		消耗品費	6,000	封筒、文具他
		賃借料	0	
		支払手数料	500,000	税理士報酬、司法書士報酬、埼玉県OT士会事務委託料
		租税公課	110,000	法人県民税、法人町民税、印紙、住民票、印鑑証明
		広告宣伝費	700,000	ホームページ作成管理料
		雑費	10,000	慶弔費
	財務部	管理費計	43,000	
		会議費	0	
		旅費交通費	0	
		通信運搬費	2,000	切手、送料
		消耗品費	1,000	事務用品代
		賃借料	0	
		支払い手数料	40,000	振込手数料
		雑費	0	
	総務部	管理費計	360,000	
		会議費	300,000	理事会、社員総会、監査会議、事務局関会議
		旅費交通費	30,000	理事会他会議、役員活動等交通費
		通信運搬費	2,000	切手、送料
		消耗品費	3,000	事務用品代
		賃借料	20,000	理事会、総会、監査会場賃借料
		支払い手数料	0	
		雑費	5,000	

金額単位：円

大科目	中科目	小科目	予算額	備 考	
事業費	事業部	計	13,192,800		
	令和 8 年度 埼玉県地域リハビリ テーション専門職 育成研修事業	事業費計	1,612,000		
		福利厚生費	0		
		広告宣伝費	0		
		旅費交通費	0		
		通信運搬費	72,000	郵送費他	
		消耗品費	0	事務用品代等	
		印刷製本費	385,000	資料コピー代等	
		渉外費	0		
		賃借料	55,000	オンラインシステム使用料・会場費など	
		諸謝金	1,100,000	講師謝礼、原稿料他	
		会議費	0		
		支払い手数料	0		
		令和 8 年度 地域包括ケアシステム ステップアップアドバイザー 派遣業務委託	事業費計	4,221,800	
	福利厚生費		0		
	広告宣伝費		0		
	旅費交通費		0		
	通信運搬費		36,000	郵送費他	
	消耗品費		50,000	事務用品代等	
	印刷製本費		105,800	資料コピー代等	
	渉外費		0		
	賃借料		0		
	諸謝金		4,028,000	講師謝礼、派遣費、原稿料他	
	会議費		0		
	支払い手数料		2,000	銀行引き出し、振り込み手数料	
	令和 8 年度 地域包括ケアシステム 実践者向け研修 （地域ケア会議・介護 予防）業務委託		事業費計	7,359,000	
		福利厚生費	0		
		広告宣伝費	0		
		旅費交通費	0		
		通信運搬費	363,000	郵送費他	
		消耗品費	330,000	事務用品代等	
		印刷製本費	770,000	資料コピー代等	
		渉外費	0		
		賃借料	825,000	会場費、機材費	
		諸謝金	5,071,000	講師謝礼、派遣費、原稿料、企画調整、動画編集、他	
		会議費	0		
		支払い手数料	0		
		予備費		250,000	
		支出合計（B）		15,368,800	
	次年度繰越		8,218,625	(A)-(B)=23,587,425-15,368,800=8,218,625	

一般社団法人 埼玉県リハビリテーション専門職協会
令和7年度役員名簿

役職		氏名	所属先	士会
理事	代表理事 (会長)	岡持 利亘	霞ヶ関南病院	PT
理事	業務執行理事 (副会長)	伊藤 伸	国立障害者リハビリテーションセンター	OT
理事	業務執行理事 (副会長)	唐澤 健太	リハビリテーション天草病院	ST
理事	事務局長	菊地 裕美	介護老人保健施設 一心館	PT
理事	法人管理部長 財務部長	大橋 幸子	文京学院大学	OT
理事	総務部長	大住 雅紀	霞ヶ関南病院	ST
理事	事業局長	駒井 敦	霞ヶ関南病院	PT
理事		潁川 和彦	上尾中央総合病院	PT
理事		鶴ヶ崎 直己	戸田中央リハビリテーション病院	OT
理事		平田 樹伸	埼玉医科大学総合医療センター	OT
理事		高木 亮	圏央所沢病院	ST
理事		中辻 勝一	埼玉医科大学総合医療センター	ST
監事		水田 宗達	埼玉県総合リハビリテーションセンター	PT
監事		宇田 英幸	地方独立行政法人 埼玉県立病院機構 埼玉県立精神医療センター	OT
監事		田尻 恵美子	春日部市障がい者支援課ことばの教室	ST

一般社団法人 埼玉県リハビリテーション専門職協会
令和8年度役員名簿（案）

役職		氏名	所属先	士会
理事	代表理事 （会長）	岡持 利亘	霞ヶ関南病院	PT
理事	業務執行理事 （副会長）	伊藤 伸	国立障害者リハビリテーションセンター	OT
理事	業務執行理事 （副会長）	唐澤 健太	リハビリテーション天草病院	ST
理事	事務局長	菊地 裕美	越谷リハビリケアセンター	PT
理事	法人管理部長 財務部長	大橋 幸子	文京学院大学	OT
理事	総務部長	大住 雅紀	霞ヶ関南病院	ST
理事	事業局長	駒井 敦	霞ヶ関南病院	PT
理事		潁川 和彦	上尾中央総合病院	PT
理事		鶴ヶ崎 直己	戸田中央リハビリテーション病院	OT
理事		平田 樹伸	埼玉医科大学総合医療センター	OT
理事		高木 亮	圏央所沢病院	ST
理事		中辻 勝一	埼玉医科大学総合医療センター	ST
監事		水田 宗達	埼玉県総合リハビリテーションセンター	PT
監事		宇田 英幸	地方独立行政法人 埼玉県立病院機構 埼玉県立精神医療センター	OT
監事		田尻 恵美子	春日部市障がい者支援課ことばの教室	ST